Passo a Passo – Solicitação de dispensa

<u>1º PASSO</u>: Acessar o portal NSA do aluno pelo site <u>https://nsa.cps.sp.gov.br/</u>



<u>2º PASSO</u>: No menu, clicar em **DIÁRIO** > **APROVEITAMENTO DE ESTUDOS**.

🛤 NSA - Online - Aluno

← → C A https://nsa.cps.sp.gov.br/alunos/frmmenu.aspx

× +



VER/SOLICITAR.

Exemplo: Dispensa no Componente de *Planejamento, Recrutamento e Seleção*.

	Etec Prof. Massuyuki Kawano Tupă	Centro Paula Souza	SÃO PAU GOVERNO DO ES	LO
	INÍCIO DOWNLOADS DIÁRIO BOLETIM PROFESSORES	SUGESTÕES OU RECLAMAÇÕES CADASTRO DECLA	ARAÇÕES REMATRÍCULA PESQUISA	SAIR
		APROVEITAMENTO DE ESTUDOS		
	Componente		Deferimento	Anroveitamento
	APLICATIVOS INFORMATIZADOS	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Determento	ver/solicitar
	CÁLCULOS PARA FOLHA DE PAGAMENTO			ver/solicitar
	ÉTICA E CIDADANIA ORGANIZACIONAL			ver/solicitar
	GERENCIAMENTO DE ROTINAS ADMINISTRATIVAS			ver/solicitar
	LEGISLAÇÃO E RELAÇÕES TRABALHISTAS	-		ver/solicitar
	LINGUAGEM, TRABALHO E TECNOLOGIA			ver/solicitar
	PLANEJAMENTO, RECRUTAMENTO E SELEÇÃO	29 29		ver/solicitar
	TEORIA DAS RELAÇÕES HUMANAS	2 T		ver/solicitar
		Gerar Requerimento		

<u>4º PASSO</u>: Após solicitar o aproveitamento no componente desejado, selecionar o MOTIVO

logo abaixo.

INÍCIO DOWNLOADS DIÁRIO BOLETIM PROFESSORES SUGESTÕES OU RECLAMAÇÕES CADASTRO DECLARAÇÕES REMATRÍCULA PESQUISA

APROVEITAMENTO DE ESTUDOS

Componente	Deferimento	Aproveitamento
APLICATIVOS INFORMATIZADOS		ver/solicitar
CÁLCULOS PARA FOLHA DE PAGAMENTO		ver/solicitar
ÉTICA E CIDADANIA ORGANIZACIONAL	-	ver/solicitar
GERENCIAMENTO DE ROTINAS ADMINISTRATIVAS	5	ver/solicitar
LEGISLAÇÃO E RELAÇÕES TRABALHISTAS	-	ver/solicitar
LINGUAGEM, TRABALHO E TECNOLOGIA	-	ver/solicitar
PLANEJAMENTO, RECRUTAMENTO E SELEÇÃO	-	ver/solicitar
TEORIA DAS RELAÇÕES HUMANAS	-	ver/solicitar

DENTRO DO PRAZO - 11/02/2019 a 28/02/2019

ID: 0 Componente Curricular: 931 - PLANEJAMENTO, RECRUTAMENTO E SELEÇÃO Deferimento: -

MOTIVO:

1) Retido no módulo/série

2) Cursou o componente em outra Escola (necessário apresentar comprovante)

3) Cursou na ETEC (necessário **especificar e apresentar comprovante)

4) Trabalha na Área (necessário apresentar comprovante)

Gerar Requerimento

Sistema NSA - © 2008 - 2019 - Todos os direitos reservados

5º PASSO: Ao selecionar o motivo, preencher o campo da direita com as informações pedidas e clicar em

SALVAR SOLICITAÇÃO.

Salvar Solicitação

INICIO	DOWNLOADS	DIÁRIO	BOLETIM	PROFE SSORE S	SUGE STÕES OU RECLAMACÕES	CADASTRO	DECLARAÇÕES	REMATRICULA	PESQUIS
					Seale tele se tele til tyses				

APROVEITAMENTO DE ESTUDOS

Componente		Deferimento	Aproveitamento
APLICATIVOS INFORMATIZADOS		25 C	ver/solicitar
CÁLCULOS PARA FOLHA DE PAGAMENTO		54 54	ver/solicitar
ÉTICA E CIDADANIA ORGANIZACIONAL		24 24	ver/solicitar
GERENCIAMENTO DE ROTINAS ADMINISTRATIVAS		5	ver/solicitar
LEGISLAÇÃO E RELAÇÕES TRABALHISTAS		6	ver/solicitar
LINGUAGEM, TRABALHO E TECNOLOGIA		÷.	ver/solicitar
PLANEJAMENTO, RECRUTAMENTO E SELEÇÃO		б	ver/solicitar
TEORIA DAS RELAÇÕES HUMANAS		K.	ver/solicitar
	00 PRAZO - 11/02/2019 a	28/02/2019	
Componente Curricular: 931 - PLANEJAMENTO, RECRUTAMENTO E	100	**Especificar	
SELÉÇÃO	Escola:		
Deferimento: -			
MOTIVO	Curso:		
 1) Retido no módulo/série 	Módulo/Série:	•	
 2) Cursou o componente em outra Escola (necessário apresentar comprovante) 	Ano de conclusão:		
3) Cursou na ETEC (necessário **especificar e apresentar comprovante)	conclusão:	•	
4) Trabalha na Área (necessário apresentar comprovante)		Salvar Solicitação	
	Gerar Requerimento		

Exemplo: Caso o motivo seja já ter cursado essa matéria/componente, você deverá preencher as

informações pedidas referentes à quando e onde cursou.

<u>6ºPASSO</u>: Após salvar a solicitação, a mesma deverá aparecer como **PENDENTE** no campo de Deferimento.

SAIR







APROVEITAM	ENTO DE ESTUDOS	
Componente	Deferimento	Aproveitamento
PLICATIVOS INFORMATIZADOS	-	ver/solicitar
ÁLCULOS PARA FOLHA DE PAGAMENTO	-	ver/solicitar
TICA E CIDADANIA ORGANIZACIONAL		ver/solicitar
BERENCIAMENTO DE ROTINAS ADMINISTRATIVAS	- 10	ver/solicitar
EGISLAÇÃO E RELAÇÕES TRABALHISTAS		ver/solicitar
INGUAGEM, TRABALHO E TECNOLOGIA	-	ver/solicitar
LANEJAMENTO, RECRUTAMENTO E SELEÇÃO	PENDENTE C	ver/solicitar
EORIA DAS RELAÇÕES HUMANAS		ver/solicitar
DENTRO DO PRAZO	0 - 11/02/2019 a 28/02/2019	

<u>7º PASSO</u>: Caso haja outros componentes/matérias que deseja solicitar dispensa, repetir os processos anteriores com os demais componentes listados. No momento em que sua solicitação estiver como **PENDENTE** em deferimento você já pode clicar em **GERAR REQUERIMENTO**.







INÍCIO DOWNLOADS DIÁRIO BOLETIM PROFESSORES SUGE	IÕES OU RECLAMAÇÕES CADASTRO DECLARAÇÕES REMATRÍCULA PESQUI	SA SAIR
	APROVEITAMENTO DE ESTUDOS	
Componente	Deferimento	Aproveitamento
APLICATIVOS INFORMATIZADOS	-	ver/solicitar
CÁLCULOS PARA FOLHA DE PAGAMENTO		ver/solicitar
ÉTICA E CIDADANIA ORGANIZACIONAL	-	ver/solicitar
GERENCIAMENTO DE ROTINAS ADMINISTRATIVAS	-	ver/solicitar
LEGISLAÇÃO E RELAÇÕES TRABALHISTAS	-	ver/solicitar
LINGUAGEM, TRABALHO E TECNOLOGIA	-	ver/solicitar
PLANEJAMENTO, RECRUTAMENTO E SELEÇÃO	PENDENTE	ver/solicitar
TEORIA DAS RELAÇÕES HUMANAS	-	ver/solicitar

DENTRO DO PRAZO - 11/02/2019 a 28/02/2019

Gerar Requerimento

8º PASSO: Ao clicar em GERAR REQUERIMENTO, será feito o download do documento, conforme pode ser

visto abaixo:

Internenado: Curno:			RM:
Periodo:	02 1	Módulo/Série:	
Companyons cardination	Perguar Antoretistererite (Marcar care K)	Biblioti 1) Restation of a consider barrier to 2) Constants of a comparison test with a constant provide consequences and an 2) Constant on a provide set of the constant 2) Constant on a constant of the constant constant of the consta	Parenter da Costandar gladienda katefanda katerori
APUCATIVOS OF ORMATIZADOS	-		
ETCA E CENDANIA ORGANIZACIONAL			
CERENCIMBENTO DE ROTTINAS		1	0 6
ELECTRIAÇÃO E RELAÇÕES TRABALHET	Adi .		-
PLANE JAMENTO, RECRUTAMENTO E SELECED		i	
SEORIA DAS RELACIDES HUMANAS			
A contrado tecepitada para prioridar à acabies aparanza descrito la colona eligendica, após a re paranzado escrita en:	*** * interest of a second a to she askes as of plate as a satisfy a second 1 merecular as a second	ener de Canitalian de aprovitamento de edudos, en contamen constituites) / /	ale can a Potala do Sr. Bretor, entre o
A connectio pregnata para proceder à antère promo destructions appretes appre a ne presente destructions est presentes Presentes Desgato se Congão (padreses () 1000/10/10/1000	Pas-	nder für Damas einer die approximation bis restudies, wie conformation controllate aus (particulate aus ()) Decision Cellocate die Allenee Cellocate die Allenee	Ade cum a Putaria do Sr. Diretor, esens a
Assemble pergetal per geologi 4 aptive (particular en) Presidente Degado so Despis (particular Despiso 10 Despis (particular)	**** i Japanento dos pacidades i labolito no antenio de o i labolito antenio de o (pesentenato 	Nor di Canadan na generative di visito se collecte / / (visito da vi Tanta Cana e nor	ade com a Pontula do Ur. Denso, enne o
Antoninda reproved part for a posterior of a poster	Agamene da ander Agamene da ander Agamene da ander (proce patros en proteina en processo pro	Nor & Constant A Constant 	ale cm a Pontais do té: fonea; evens a
Spanner mendel integrate als care a paralete in a paralete aparater mendel in care an aparater and aparater aparater mendel in care an aparater (aparater and aparater) Parateria in Care and Database (aparater) Database (aparater) Dat	Pagenero das activadas pagenero das activadas das	In case the Constraint In a second se	Ale can a Potale so for formar, error a
A second a period part of a second a se	- pg s dagarwan dan polanis da o () pena polinis an penalwan; 	Anna Bartestate Andreasan Tentan Tentan Canon e da antestate Canon e da Anna Bartestate Responses Response	An an a Possi a di trans, enn a Manta a Allanta a Allant

Você deverá entregar esse requerimento, juntamente com os comprovantes na Secretaria Acadêmica em seu horário de funcionamento (07h00 às 17h30 e das 18h30 às 22h00).

PRAZO FINAL PARA ENTREGA DO REQUERIMENTO: DIA 04/03/2022.

Dúvidas e informações: (14) 3496-1520 e (14) 3491-5393